

En Español

**Office Use Only**

Const Stormwater Permit # _____

Received By _____

Lote Individual Aviso de Intención (NOI)**Para cobertura bajo la Ley Federal de Agua Limpia**

Para actividad de construcción en <1 acre que NO es parte de un plan común más grande de desarrollo o venta

El envío de este formulario reemplaza cualquier Notificación de Intención (NOI) y Plan de Prevención de la Contaminación de Aguas Pluviales (SWPPP) anteriores para el lote indicado en la solicitud y cumple con los procedimientos de notificación y autorización de descarga para lotes individuales, según lo exige el Código Municipal de Grand Island, Capítulo 40 – Gestión de Aguas Pluviales, Descargas de Sitios de Construcción para Control de Erosión y Sedimentos. El solicitante asume la responsabilidad exclusiva de la fase de construcción del desarrollo de este lote.

En el momento de la solicitud, se requieren 2 copias de este formulario:

Se entregará una copia a la ciudad de Grand Island; una copia será retenida por el Solicitante

I. Información del solicitante

Nombre del solicitante: _____ Interés Legal en el Tierra: _____

Compañía Nombre: _____

24 horas Contacto Persona: _____ Teléfono: _____

Correo Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Cremallera Código: _____

Propietario del lote (si es diferente del solicitante)

Nombre: _____ Teléfono: _____

Correo Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Cremallera Código: _____

II. Descripción legal

Nombre de la Subdivisión: _____ Núm. de lote : _____ Núm. de bloque : _____

Construcción Sitio Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Cremallera Código: _____

III. Información de la actividad de construcción (estimar)

Comenzar Fecha Terminación Fecha Perturbada Superficie en acres

IV. Certificación

Certifico bajo pena de ley, que estoy familiarizado y acepto cumplir con los términos y condiciones provistos en este Aviso de Intención (NOI) y el Plan de Prevención de Contaminación de Aguas Pluviales (SWPPP) y que soy el único responsable del lote individual cubierto por este NOI y SWPPP. Entiendo que la Ciudad de Grand Island está autorizada a inspeccionar el sitio en tiempos razonables de conformidad con el Capítulo 40 del Código Municipal de Grand Island.

Firma: _____ **Fecha:** _____

En Español



Plan de Prevención de Contaminación de Aguas Pluviales de Lote Individual (SWPPP)

Para cobertura bajo la Ley Federal de Agua Limpia

Para actividad de construcción en <1 acre que NO es parte de un plan común más grande de desarrollo o venta

Escriba sus iniciales en cada línea para indicar que ha leído y entendido lo siguiente:

1. _____ I tener usado (seleccione uno): Sitio Plan A Sitio Plan B Sitio Plan C Mi Propio Sitio Plan , anotado según sea necesario, para cumplir con los requisitos del SWPPP establecidos en el Código Municipal de Grand Island, Capítulo 40
2. _____ Todas las mejores prácticas de gestión (BMPs) se construirán, instalarán y mantendrán de acuerdo con las normas y especificaciones mínimas establecidas en el Permiso General Estatal del NPDES, o aprobadas de otro modo por el ingeniero de la ciudad, y estarán en su lugar y en buen estado de funcionamiento **antes** de la cualquier actividad de construcción.
3. _____ Se instalarán, operarán y mantendrán BMPs para proteger los arroyos, ríos, estanques y humedales de la sedimentación y se seguirá un Plan de Prevención de Derrames para cualquier derrame o descarga ilícita que pueda salir del sitio.
4. _____ Las BMPs propuestas se muestran en el Plano del Sitio adjunto. Los detalles de construcción, cronograma de aplicación, procedimientos, operaciones y mantenimiento de las BMP propuestas cumplen con el Permiso General Estatal del NPDES.
5. _____ Si corresponde, cualquier característica del sitio que sea vulnerable a la erosión, así como las BMPs implementadas para estas características, se muestran en el Plano del Sitio adjunto.
6. _____ Todas las BMPs serán inspeccionadas por personal calificado **al menos una vez cada 14 días calendario durante la construcción activa** y dentro de las 24 horas posteriores a cualquier tormenta de más de **0,25 pulgadas** durante un período de 24 horas. Cualquier reparación o limpieza necesaria para mantener la eficacia de las BMPs se realizará dentro de los 3 días o antes de la próxima tormenta, siempre que sea posible. Si la implementación antes de la próxima tormenta es impracticable, la situación se documentará en el Plan del Sitio y se implementarán BMPs alternativas tan pronto como sea posible.
7. _____ Los sedimentos depositados en o sobre cualquier calle, callejón, acera, derecho de paso público, sistema de drenaje pluvial o terreno público **se eliminarán dentro de las 24 horas** o antes de la próxima lluvia, lo que ocurra primero. Se implementará un plan de contingencia para problemas imprevistos de erosión o sedimentación, incluyendo situaciones de emergencia causadas por tormentas.
8. _____ Después de cualquier actividad de construcción, la estabilización final o temporal se completará tan pronto como sea posible, pero **en ningún caso más de 14 días** , en la superficie de todos los suelos alterados, incluidos, entre otros, los controles perimetrales, las reservas de tierra vegetal y las áreas niveladas en el sitio del proyecto. que no se estén utilizando para el almacenamiento de materiales, o en los que no se esté realizando la actividad real de construcción.
9. _____ El lote será estabilizado por el constructor al final de la construcción, a menos que el propietario asuma la responsabilidad al presentar un NOI y un SWPPP a la Ciudad de Grand Island para la fase final de estabilización de la construcción.
10. _____ Este formulario se publicará en el sitio de construcción o estará disponible a pedido dentro de un plazo razonable tiempo.

Control de Erosión y Sedimentos Plano de sitio para lotes individuales

Tipo A

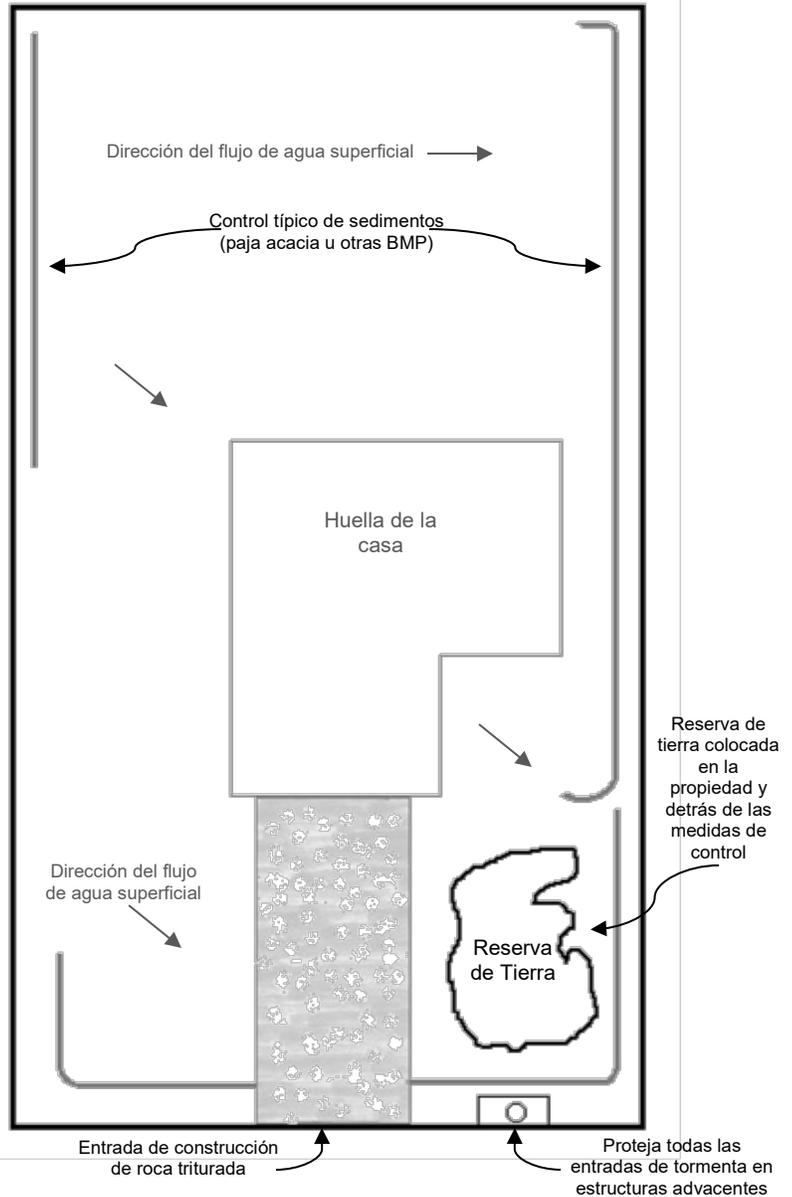
No a escala

NOTAS:

Implemente las mejores prácticas de gestión (BMPs) para controlar los sedimentos que salen de su sitio de construcción. Estos incluyen, entre otros, los siguientes:

1. Estacione en calles pavimentadas o accesos para vehículos para limitar el paso de lodo hacia el derecho de paso público. Si es posible, dirija el acceso al sitio sobre un paso temporal de roca triturada.
2. Limpiar todo lodo y sedimento que se desprenda del sitio de construcción de manera completa y oportuna; diariamente si es necesario.
3. Implementar controles de sedimentos a lo largo de los lados inferiores de la propiedad para proteger de la sedimentación las vías fluviales adyacentes, los desagües pluviales o las propiedades vecinas.
4. Mantenga un sitio limpio. Deseche los materiales de desecho de la construcción, los escombros y la basura en general en un basurero o dispositivo de contención. Haga vaciar el contenedor de basura regularmente.
5. Coloque los baños portátiles lejos de las estructuras de drenaje pluvial. Asegúrese de que estos inodoros estén estacados y anclados para que no se vuelquen ni se derramen.
6. Inspeccione su sitio cada dos semanas y después de lluvias que sumen >1/4 de pulgada de acumulación para identificar problemas potenciales. Mantenga sus BMPs reparadas y en buen estado de funcionamiento. Documente las inspecciones con fotos.

Para obtener más información sobre las BMPs de Control de Erosión y Sedimentos, así como los Requisitos de Inspección, comuníquese con el Gerente del Programa de Aguas Pluviales en el Departamento de Obras Públicas: 308-646-6557 o 308-385-5455



Limpie las calles regularmente para asegurarse de que no queden sedimentos en el pavimento

EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD: La ciudad de Grand Island no asume ninguna responsabilidad por el uso o mal uso de este plano del sitio



**DEPARTAMENTO DE OBRAS
PÚBLICAS**

Control de Erosión y Sedimentos Plano de sitio para lotes individuales "Tipo A"

ESCALA:
HORIZON-
VERT-

NO A
ESCALA

HOJA

1 de 1

Control de Erosión y Sedimentos Plano de sitio para lotes individuales

Tipo B

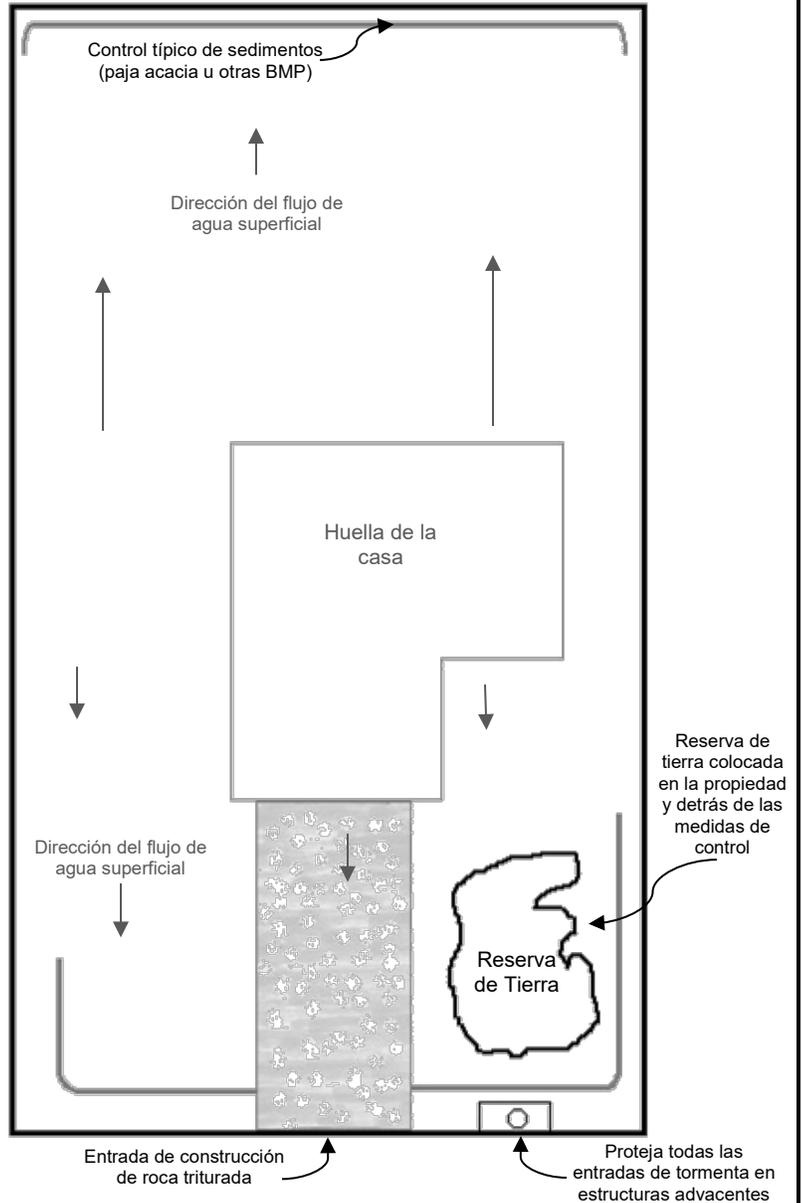
No a escala

NOTAS:

Implemente las mejores prácticas de gestión (BMPs) para controlar los sedimentos que salen de su sitio de construcción. Estos incluyen, entre otros, los siguientes:

1. Estacione en calles pavimentadas o accesos para vehículos para limitar el paso de lodo hacia el derecho de paso público. Si es posible, dirija el acceso al sitio sobre un paso temporal de roca triturada.
2. Limpiar todo lodo y sedimento que se desprenda del sitio de construcción de manera completa y oportuna; diariamente si es necesario.
3. Implementar controles de sedimentos a lo largo de los lados inferiores de la propiedad para proteger de la sedimentación las vías fluviales adyacentes, los desagües pluviales o las propiedades vecinas.
4. Mantenga un sitio limpio. Deseche los materiales de desecho de la construcción, los escombros y la basura en general en un basurero o dispositivo de contención. Haga vaciar el contenedor de basura regularmente.
5. Coloque los baños portátiles lejos de las estructuras de drenaje pluvial. Asegúrese de que estos inodoros estén estacados y anclados para que no se vuelquen ni se derramen.
6. Inspeccione su sitio cada dos semanas y después de lluvias que sumen >1/4 de pulgada de acumulación para identificar problemas potenciales. Mantenga sus BMPs reparadas y en buen estado de funcionamiento. Documente las inspecciones con fotos.

Para obtener más información sobre las BMPs de Control de Erosión y Sedimentos, así como los Requisitos de Inspección, comuníquese con el Gerente del Programa de Aguas Pluviales en el Departamento de Obras Públicas: 308-646-6557 o 308-385-5455



Limpié las calles regularmente para asegurarse de que no queden sedimentos en el pavimento

EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD: La ciudad de Grand Island no asume ninguna responsabilidad por el uso o mal uso de este plano del sitio



**DEPARTAMENTO DE OBRAS
PÚBLICAS**

Control de Erosión y Sedimentos Plano de sitio para lotes individuales "Tipo B"

ESCALA:
HORIZON-
VERT-

NO A
ESCALA

HOJA

1 de 1

Control de Erosión y Sedimentos Plano de sitio para lotes individuales

Tipo C

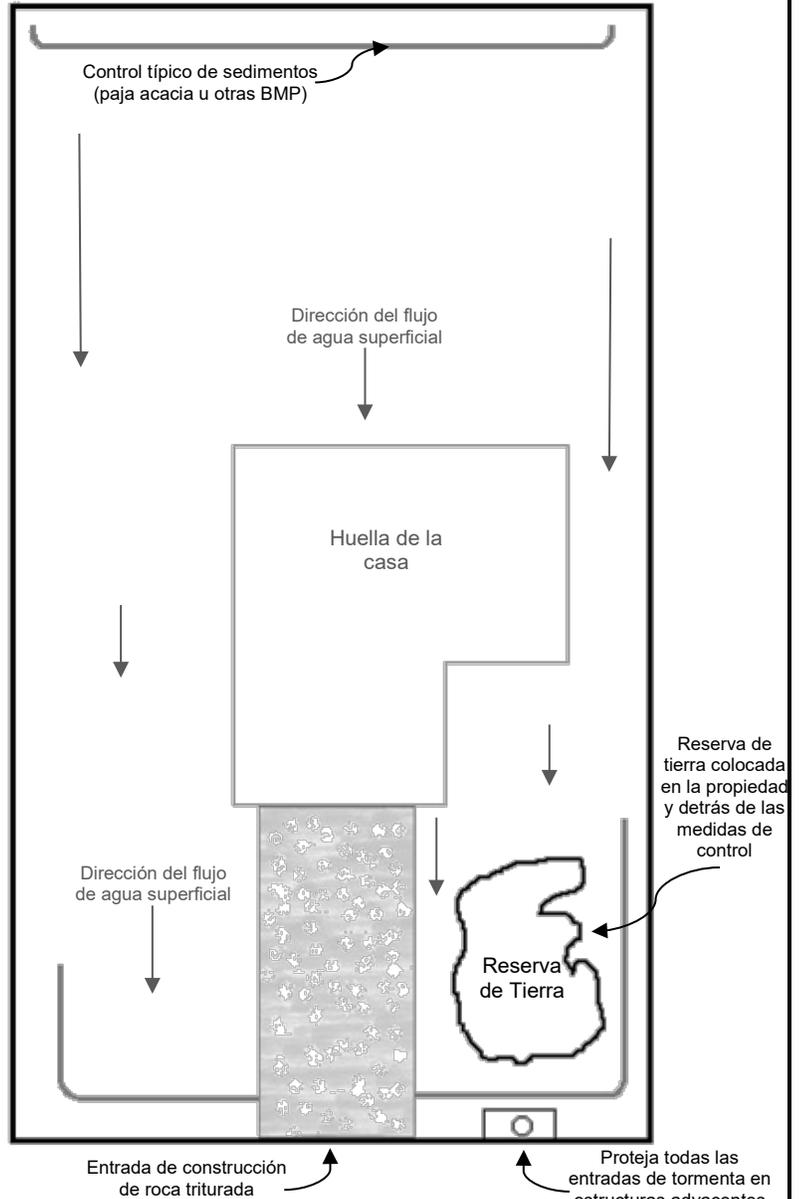
No a escala

NOTAS:

Implemente las mejores prácticas de gestión (BMPs) para controlar los sedimentos que salen de su sitio de construcción. Estos incluyen, entre otros, los siguientes:

1. Estacione en calles pavimentadas o accesos para vehículos para limitar el paso de lodo hacia el derecho de paso público. Si es posible, dirija el acceso al sitio sobre un paso temporal de roca triturada.
2. Limpiar todo lodo y sedimento que se desprenda del sitio de construcción de manera completa y oportuna; diariamente si es necesario.
3. Implementar controles de sedimentos a lo largo de los lados inferiores de la propiedad para proteger de la sedimentación las vías fluviales adyacentes, los desagües pluviales o las propiedades vecinas.
4. Mantenga un sitio limpio. Deseche los materiales de desecho de la construcción, los escombros y la basura en general en un basurero o dispositivo de contención. Haga vaciar el contenedor de basura regularmente.
5. Coloque los baños portátiles lejos de las estructuras de drenaje pluvial. Asegúrese de que estos inodoros estén estacados y anclados para que no se vuelquen ni se derramen.
6. Inspeccione su sitio cada dos semanas y después de lluvias que sumen >1/4 de pulgada de acumulación para identificar problemas potenciales. Mantenga sus BMPs reparadas y en buen estado de funcionamiento. Documente las inspecciones con fotos.

Para obtener más información sobre las BMPs de Control de Erosión y Sedimentos, así como los Requisitos de Inspección, comuníquese con el Gerente del Programa de Aguas Pluviales en el Departamento de Obras Públicas: 308-646-6557 o 308-385-5455



Limpie las calles regularmente para asegurarse de que no queden sedimentos en el pavimento
EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD: La ciudad de Grand Island no asume ninguna responsabilidad por el uso o mal uso de este plano del sitio



**DEPARTAMENTO DE OBRAS
PÚBLICAS**

Control de Erosión y Sedimentos Plano de sitio para lotes individuales "Tipo C"

ESCALA: NO A
HORIZONTE - ESCALA
VERT -

HOJA 1 de 1



Instrucciones para completar el formulario de notificación de intención (NOI) de lote individual

Prefacio

Este documento describe el propósito del formulario NOI de lote individual y brinda instrucciones para completar el formulario. El Mapa del Sitio adjunto proporciona a los constructores y propietarios de lotes una breve lista de los pasos esenciales necesarios para minimizar los impactos de la erosión y la contaminación por sedimentos debido a la actividad de construcción.

La erosión del suelo es uno de los principales contribuyentes a la contaminación de nuestras vías fluviales. Los sedimentos no controlados pueden salir de un sitio de construcción a través de zanjas, desagües pluviales o propiedades adyacentes y depositarse en un arroyo, arroyo o humedal. Este sedimento puede obstruir los desagües pluviales causando inundaciones en las calles y peligros para la seguridad pública. La Agencia de Protección Ambiental (EPA) y el Departamento de Medio Ambiente y Energía de Nebraska (NDEE) han promulgado programas para abordar estos problemas. Se requiere que la Ciudad de Grand Island implemente un programa de Control de Sedimentos y Erosión (ESC, por sus siglas en inglés) local y exigible para controlar la contaminación en la escorrentía de aguas pluviales de los sitios de construcción.

Es importante tomar medidas para controlar la erosión y el desplazamiento de sedimentos durante la actividad de construcción. No solo es la ley, sino que la implementación de Mejores Prácticas de Manejo (BMP) puede ahorrar tiempo, dinero y estrés mientras se protegen los recursos naturales. Además, practicar la prevención de la erosión en lugar de la reparación de la erosión puede ayudar a evitar problemas como publicidad negativa, demandas privadas, multas monetarias u órdenes de Suspensión de Trabajo.

¿Quién debe presentar una notificación de intención de lote individual (NOI)?

El propietario del proyecto o el contratista general deben presentar un NOI de lote individual si la actividad de construcción alterará MENOS de un acre Y el sitio NO es parte de un plan común de desarrollo más grande.

¿Qué es un Plan Común de Desarrollo Mayor?

Por lo general, los lotes en una subdivisión se consideran parte de un plan de desarrollo común más grande. El desarrollador original obtuvo un permiso del Sistema Nacional de Eliminación de Descargas de Contaminantes (NPDES) para descargar aguas pluviales del sitio de construcción a las aguas del Estado.

El permiso original para la subdivisión no se puede cerrar hasta que se complete toda la actividad de perturbación de la tierra en todo el sitio O alguien más presente un NOI para la totalidad o una parte (por ejemplo, un lote individual) de la subdivisión. Un propietario/constructor que haya comprado uno de esos lotes **debe** presentar un NOI de lote individual para cumplir con las reglamentaciones federales, estatales y locales, a menos que el propietario/desarrollador original conserve esa responsabilidad. Su sitio no es parte de un plan común más grande si:

- el lote anteriormente tenía una casa y se está construyendo una nueva casa en el mismo sitio,
- está construyendo una nueva casa en un lote individual en una nueva subdivisión, o
- está construyendo en un lote baldío rodeado de casas antiguas existentes.

Si no está seguro de si su sitio es parte de un plan común más grande, comuníquese con el Departamento de Obras Públicas de la Ciudad de Grand Island al (308) 385-5455.

Entonces, ¿qué se espera de mí como constructor o propietario de un lote?

Las personas que firmen este formulario deben familiarizarse con la Ordenanza de Manejo de Aguas Pluviales, Capítulo 40 del Código de la Ciudad, y los requisitos aplicables a la Ciudad de Grand Island, que se pueden encontrar en el sitio web de la Ciudad: www.grand-island.com. El formulario completo sirve como transferencia de responsabilidad del dueño anterior de la propiedad (generalmente el desarrollador) al nuevo dueño del lote. Toda responsabilidad relacionada con la instalación, inspección y mantenimiento de las medidas de control de sedimentos para controlar la contaminación de la construcción hasta la estabilización final (vegetación establecida) es responsabilidad exclusiva del nuevo propietario.

Dónde presentar un formulario NOI de lote individual

Los NOI de lotes individuales deben presentarse en el Departamento de Obras Públicas (ubicado en 100 East First Street, Grand Island NE, 68801) al obtener un permiso de construcción y antes de la emisión de un permiso de construcción.

Completando el Formulario

Escriba en letra legible y complete todos los espacios en el formulario, abrevie si es necesario para mantenerse dentro del espacio permitido para cada elemento. El solicitante debe completar ambos lados del formulario y debe indicar un plano del sitio o crear y adjuntar un plano específico del sitio con controles de sedimentos o BMPs anotados en el formulario.

Sección I – Información del Solicitante/Dirección Postal

Proporcione el nombre legal de la persona, empresa, organización pública o cualquier otra entidad que esté realizando la construcción del sitio. La parte responsable es la entidad legal que controla el sitio en lugar del supervisor del sitio de trabajo. No utilice un nombre informal. Proporcione el nombre y número de teléfono de una persona de contacto que sea responsable de abordar estos requisitos. Ingrese la dirección completa y el número de teléfono del solicitante. La correspondencia se enviará por correo a esta dirección.

Sección II - Información sobre la ubicación del sitio

Ingrese el nombre oficial o legal de la subdivisión, incluidos los números de lote y bloque, y la dirección completa, incluida la ciudad, el estado y el código postal.

Sección III - Información de la Actividad de Construcción

Ingrese la fecha de inicio del proyecto, la fecha estimada de finalización y la superficie perturbada del lote. Proporcione fechas como mes/día/año usando dos dígitos para el mes y el día y cuatro dígitos para el año (ejemplo: 1 de octubre de 2017 sería 01/10/2017).

Sección IV - Certificación

Al firmar el formulario, el propietario reconoce que es el único responsable de cumplir con los requisitos de control de sedimentos y erosión del lote y cumplirá con los términos y condiciones establecidos en el formulario.